

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 3, от 02.04.2019

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Омска
"Детский сад № 59 "



Н.В.Пантофель
приказ № 69 от 14.03.2019

**Положение
о Методическом совете
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения г.Омска
«Детский сад № 59»**

I. Общие положения

1. Методический совет – это педагогический коллегиальный орган управления методической работой в дошкольном учреждении. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации, решениями правительства РФ, органов управления образованием.

2. Методический совет оказывает компетентное управленческое воздействие на образовательную деятельность в бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Омска «Детский сад № 59», методическую помощь коллективу в принятии обоснованных решений по совершенствованию качества образования в учреждении, анализирует её развитие, разрабатывает на этой основе Положения, рекомендации по улучшению воспитательно-образовательной деятельности в ДООУ.

3. Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы, введению новых образовательных, здоровьесберегающих технологий. Деятельность методического совета направлена на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников, на развитие инновационного потенциала коллектива, творческого подхода к педагогической деятельности, на достижение оптимальных результатов освоения Основной образовательной программы БДОУ г. Омска «Детский сад № 59».

4. Данное положение является нормативным актом, который утверждает педагогический совет дошкольного учреждения.

5. Решения, принимаемые методическим советом, имеют силу, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его состава и за них проголосовало большинство присутствующих.

Решение методического совета носят рекомендательный характер.

II. Цели, задачи и функции методического совета

Цель деятельности методического совета – создать систему методического и дидактического сопровождения проектной и инновационной деятельности педагогического коллектива дошкольного учреждения.

Методический совета создается для решения следующих задач:

- повысить уровень профессиональной компетентности и личностного роста педагогов через повышение их мастерства и использование современных форм педагогической и образовательной деятельности.

- содействовать применению информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе.

- организовать консультирование педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения непосредственно – образовательной деятельности

- проводить анализ результативности работы отдельных педагогов, творческих, рабочих групп, для получения объективных данных о результатах образовательного процесса;

- организовать работу по обобщению и распространению педагогического опыта, знакомства с актуальными научно-методическими разработками;
- вносить предложения по стимулированию и оценке деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

III. Основные функции деятельности методического совета:

- анализ методической работы в учреждении с целью ее совершенствования;
- определять и формулировать приоритетные направления педагогической деятельности, проблемы организации воспитательно-образовательного процесса, способствовать сплочению творческих усилий всего педагогического коллектива для успешного решения поставленных задач
- способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы педагогов;
- способствовать реализации в детском саду Профессионального стандарта педагога, формированию педагогического самосознания педагога, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

IV. Обязанности и права членов методического совета

Члены методического совета имеют следующие права

- принимать участие в разработке календарного, тематического планирования, поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников.
- презентовать инновационные педагогические технологии, используемые в образовательной деятельности, передовые формы методической работы, для реализации основной образовательной программы
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного пространства с целью повышения психолого-педагогической культуры педагогов и родителей в вопросах разностороннего развития дошкольников
- рекомендовать методические разработки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства и их публикации в журналах, сборниках, интернет-сайтах.

Члены методического совета имеют следующие обязанности:

- присутствовать на каждом заседании **совета**, принимать активное участие в его деятельности, выполнять его поручения;
- осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в ДОО педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации;
- оказывать методическую помощь молодым специалистам, на основе анализа их деятельности.

V. Состав и организационная структура методического совета

В состав методического совета детского сада входят представители педагогических работников: заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели

Председателем методического совета назначается заведующий образовательного учреждения.

Методический совет собирается не реже одного раза в два месяца.

VII Документация методического совета:

- план работы методического совета;
- протоколы заседаний методического совета;
- аналитические материалы, подготовленные к заседаниям методического совета;

Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

Нумерация протоколов заседаний ведется от начала учебного года.